

## Alle strutture PR

**Prot. QE/2026/0031816**

**del 10/04/2026**

### **Oggetto: Indicazioni in materia di compartecipazione e fatturazione – Prestazioni riabilitative di mantenimento (anno 2026)**

Si comunica che l'Ufficio PR ha provveduto ad acquisire i CIG in merito alla compartecipazione delle quote di Prestazioni riabilitative di mantenimento residenziale e semiresidenziale.

L'art. 7 della legge regionale n. 19/2025 e la successiva deliberazione n. 1243/2025 hanno disposto che, limitatamente all'anno 2026 e in deroga a quanto stabilito dall'articolo 2, comma 87, della l.r. 7/2014, la partecipazione alla copertura della quota sociale per le attività riabilitative erogate in modalità di mantenimento in regime residenziale e semiresidenziale è stabilita, in maniera non proporzionale, in un'unica fascia di reddito ai fini ISEE fino a 20.000,00 euro, al di sopra della quale la quota sociale resta interamente a carico dell'assistito.

Pertanto, secondo quanto disposto dalla suindicata legge regionale, esclusivamente per l'anno 2026, per gli utenti con ISEE fino a 20.000,00 euro la quota sociale è totalmente a carico del distretto sociosanitario cui afferisce il comune territorialmente competente, fatta esclusione dell'importo dell'indennità di accompagnamento che, per gli ospiti in regime residenziale e se percepito, deve essere versato alla struttura.

In deroga alle ordinarie procedure, che prevedono il pagamento delle fatture a seguito della conclusione e verifica delle istruttorie di compartecipazione, è consentito alle strutture procedere alla fatturazione degli utenti in carico fino al 31/12/2025, con eventuale conguaglio successivo.

Il pagamento avverrà, previa presentazione di documento contabile valido, trasmesso secondo la normativa vigente in materia di fatturazione elettronica verso la P.A., utilizzando il codice IPA **XXB87U**, identificativo del Dipartimento Politiche Sociali di Roma Capitale.

È obbligatorio inserire nella fattura elettronica le seguenti informazioni:

- intestazione: "Dipartimento Politiche Sociali – Direzione Servizi alla Persona";
- nel campo "DATI GENERALI DOCUMENTO" – voce "CAUSALE": indicare esclusivamente la mensilità per la quale si richiede la liquidazione;
- nel campo "DATI DEL CONTRATTO": riportare la seguente dicitura: **DDLD/2026/1068 e seguenti – CIG n. XXXXXXXXXX** (specificando il CIG corrispondente alla struttura, come da prospetto allegato) – **Codice creditore XXXXXXXX**.

Si evidenzia inoltre che la Regione Lazio, con nota prot. n. 266590 dell'11/03/2026, ha fornito chiarimenti in merito alla fatturazione delle assenze.

In conformità alla Deliberazione n. 614/2025 (Allegato A, parr. 12 e 13), si ribadiscono i seguenti obblighi operativi:

1. Documentazione delle assenze: l'utente è tenuto a informare tempestivamente la struttura e a produrre, entro 48 ore, la certificazione medica (in caso di malattia) o l'autocertificazione (per motivi personali/familiari) secondo le casistiche individuate dalla suindicata deliberazione.

**2. Adempimenti delle Strutture:** le strutture erogatrici devono trasmettere la suddetta documentazione alla ASL e all'ufficio distrettuale territorialmente competente per l'integrazione della retta, conservandone copia nella cartella dell'utente.

Si precisa, pertanto, che il riconoscimento della remunerazione della quota sociale ridotta — quantificata in € 13,49 giornalieri per il regime residenziale e in € 10,49 per quello semiresidenziale — è subordinato alla preventiva comunicazione delle assenze all'Ufficio PR dello scrivente Dipartimento.

A tal fine, si invitano tutte le strutture in indirizzo a trasmettere, prima di procedere alla fatturazione, ai predetti uffici Dipartimentali, la documentazione sopraindicata; solo a seguito di verifica e successiva autorizzazione da parte del competente ufficio, sarà consentito l'inserimento in fattura delle relative assenze.

Infine, si coglie l'occasione per ribadire che con la circolare n. 628 del 23 febbraio 2026, l'INPS ha provveduto a modificare le tabelle M.1, M.2 e M.3 di cui all'Allegato n. 2 della circolare n. 153 del 19 dicembre 2025 e, pertanto l'importo giornaliero dell'indennità di accompagnamento per l'annualità 2026 è quantificato in € 18,13.

Cordiali saluti.

**Il Funzionario Incaricato E.Q.**  
Romina Picciaiola

**Il Direttore di Direzione**  
Massimiliano Basciano